CAN-DOリストの作成と活用に係るアンケート

別紙

学校名

担当者

　　　連絡先　電話

　　　　　　　メール

1. 今年度，外国語科（英語）の授業を設定している。
	1. はい→下の表を御記入ください

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学部・学年 | 教育課程（準ずる・下学年・知的代替・自立活動主） | 児童生徒人数 | 授業時間×週時数 |
| （例）小３・４ | 準ずる | ５人 | ４５×1.5 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. いいえ
1. 今年度，学校に在籍している外国語科の教員数　　　　　　人
2. 学校でCAN-DOリストを設定している。
	1. はい→4へ進む
	2. いいえ→6へ進む
3. CAN-DOリストを活用している。
	1. はい
	2. どちらかといえば，はい
	3. どちらかといえば，いいえ
	4. いいえ
4. CAN-DOリストは在籍する児童生徒の実態に即した内容になっている。
	1. はい
	2. どちらかといえば，はい
	3. どちらかといえば，いいえ
	4. いいえ
5. 2年以内に，CAN-DOリストを設定・修正する予定である。
	1. はい
	2. どちらかといえば，はい
	3. どちらかといえば，いいえ
	4. いいえ
6. 桐が丘特別支援学校のCAN-DOリストと比較したい。もしくは参考にしたい。
	1. はい
	2. どちらかといえば，はい
	3. どちらかといえば，いいえ
	4. いいえ
7. 桐が丘特別支援学校のCAN-DOリストを使用したのち，感想や意見をアンケート形式で答えてもよい。
	1. はい
	2. いいえ
8. 桐が丘特別支援学校の研究発表等で，協力校として連携してもよい。
	1. はい
	2. いいえ

*御協力ありがとうございました。*

返信用アドレス：eigo@kiri-s.tsukuba.ac.jp